



Im **Betreuungsverein Hilfswerk Bremen für Menschen mit Beeinträchtigung e.V.** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Vereinsbetreuer*in (m/w/d) unbefristet • Vollzeit

Das Hilfswerk Bremen ist seit 1992 ein anerkannter Betreuungsverein der Stadt Bremen und arbeitet hauptsächlich mit den Amtsgerichten/Betreuungsgerichten Bremen-Mitte und Bremen-Nord zusammen. Wir bieten Beratung, Unterstützung und Hilfe für Menschen, die aufgrund von psychischen, seelischen, körperlichen oder geistigen Beeinträchtigungen eine rechtliche Betreuung benötigen, die sich mit Möglichkeiten der Vorsorge für den Fall eigener Hilfebedürftigkeit auseinandersetzen wollen (Vorsorgevollmacht, Betreuungsverfügung, Patientenverfügung), die für andere Menschen zu ehrenamtlichen rechtlichen Betreuern bestellt worden sind oder die sich über rechtliche Betreuung und alle damit zusammenhängenden Einzelfragen informieren wollen.

Ihre Aufgaben beim Hilfswerk Bremen:

- Führung von rechtlichen Betreuungen gem. §§ 1821 ff BGB, übertragen durch das zuständige Betreuungsgericht
- Mitarbeit in Arbeitskreisen mit anderen Betreuungsvereinen und -behörden zur konzeptionellen und praktischen Umsetzung der vielfältigen Aufgabenbereiche
- Wahrnehmung der vielfältigen Querschnittsaufgaben im Betreuungsrecht bestehend u.a. aus Beratung, Fortbildung und Unterstützung von ehrenamtlichen Betreuer*innen und Bevollmächtigten sowie der Gewinnung ehrenamtlicher Betreuer*innen
- Organisation, Moderation und Durchführung von Vortrags- und Fortbildungsveranstaltungen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (BA) der Sozialen Arbeit, Sozialpädagogik, Rechtswissenschaften oder ähnliche Studiengänge
- Wünschenswert sind:
 - Berufserfahrung im Betreuungsrecht und im Umgang mit den Klient*innen
 - Kenntnisse im Betreuungsrecht (§§ 1821 ff BGB), Sozialrecht und in angrenzenden Rechtsgebieten sowie in der Sozialarbeit
 - Erfahrung und Interesse im Umgang und in der Kommunikation mit Menschen mit psychischen Erkrankungen und seelischen, geistigen oder körperlichen Behinderungen und Suchterkrankungen
 - Kenntnisse über verbundene Abläufe in öffentlichen Verwaltungen und im Justizwesen
- Sehr gute Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit und ein sicheres Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- Sie beraten, unterstützen und helfen Menschen und fördern deren Teilhabe in der Gesellschaft.
- Unsere Teams halten zusammen, arbeiten Sie intensiv ein und lassen Sie zu keiner Zeit allein.
- Ihre Meinung zählt: Beim Hilfswerk Bremen haben wir immer ein offenes Ohr für Ihre Ideen.
- Wir entlohnen Sie nach Tarif (TVöD-VKA). Dazu gehören eine Jahressonderzahlung, eine feste jährliche Leistungszulage, die Beteiligung an Tarifierhöhungen sowie eine Aufstockung des Krankengeldes.
- Sie haben 30 Tage Urlaub, der 24. und 31. Dezember sind zusätzliche freie Tage.
- Sowohl Fortbildungen zu aktuellen Themen als auch Supervision sind für uns selbstverständlich.
- Ihre Gesundheit liegt uns am Herzen: Unser Betriebliches Gesundheitsmanagement hält viele Angebote bereit.
- Ein Zeitwertkonto gibt Ihnen die Gelegenheit, Ihre Lebensarbeitszeit flexibel zu planen. Zudem gibt es Sabbatical-Möglichkeiten.
- Sie möchten mal etwas anderes machen? Bei entsprechender Qualifikation suchen wir gemeinsam nach internen Aufstiegs- oder Veränderungsmöglichkeiten.
- Der Einklang von Beruf und Familie ist uns wichtig. Wenn nötig, versuchen wir gemeinsam, gute Lösungen zu finden.
- Vielfalt wird bei uns groß geschrieben: Wir sind weltoffen, bunt und durch unsere Gemeinschaft stark!

Die Stelle ist in Vollzeit (39 Std./Woche) zu besetzen. Die Vergütung erfolgt unter Zugrundelegung des TvÖD-VKA. Die Stelle ist unbefristet, der Arbeitsbeginn ab sofort möglich. Schwerbehinderten und gleichgestellten Bewerber*innen (m/w/d) wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gewährt. Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

Hilfswerk Bremen | Fachbereichsleitung | Vegesacker Straße 59 | 28217 Bremen
Ansprechpartner: Hans-Josef Göers | betreuungsverein@hilfswerk-bremen.de | Tel. 0421 222 15 23